

Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária
Embrapa Soja
Ministério da Agricultura e Pecuária

ISSN 3085-9514

**Eventos Técnicos
& Científicos**

5

Julho, 2025

Resumos expandidos
20ª Jornada Acadêmica
da Embrapa Soja

30 de junho e 1º de julho de 2025
Londrina, PR

Embrapa Soja
Londrina, PR
2025

Embrapa Soja

Rod. Carlos João Strass, s/n
Acesso Orlando Amaral, Caixa postal
4006, CEP 86085-981, Distrito de
Warta, Londrina, PR
(43) 3371 6000
www.embrapa.br/fale-conosco/sac

Comitê Local de Publicações**Presidente**

Roberta Aparecida Carnevalli

Secretária-executiva

*Regina Maria Villas Bôas
de Campos Leite*

Membros

*Clara Beatriz Hoffmann-Campo,
Claudine Dinali Santos Seixas, Claudio
Guilherme Portela de Carvalho,
Fernando Augusto Henning, Leandro
Eugênio Cardamone Diniz, Liliane
Márcia Mertz-Henning, Maria Cristina
Neves de Oliveira e Norman Neumaier*

Organização da publicação

*Regina Maria Villas Bôas
de Campos Leite
Liliane Márcia Mertz-Henning
Kelly Catharin*

Normalização

Valéria de Fátima Cardoso

Capa

Vanessa Fuzinatto Dall'Agnol

Diagramação

*Vanessa Fuzinatto Dall'Agnol e
Marisa Yuri Horikawa*

Publicação digital: PDF**Todos os direitos reservados**

A reprodução não autorizada desta publicação, no todo ou em parte,
constitui violação dos direitos autorais (Lei nº 9.610).

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)

Embrapa Soja

Jornada Acadêmica da Embrapa Soja (20. : 2025: Londrina, PR).

Resumos expandidos [da] XX Jornada Acadêmica da Embrapa Soja, Londrina, PR,
30 de junho e 1 de julho de 2025 – Londrina : Embrapa Soja, 2025.

PDF (153 p.) - (Eventos técnicos & científicos / Embrapa Soja, ISSN 3085-9514; 5)

1. Soja. 2. Pesquisa agrícola. I. Título. II. Série.

CDD (21. ed.) 630.2515

Em Dia: duas décadas do Boletim Interno da Embrapa Soja

Thiago Paes de Souza⁽¹⁾, Lebna Landgraf do Nascimento⁽²⁾, Andrea Fernanda Lyvio Vilardo⁽²⁾

⁽¹⁾ Estudante de Jornalismo, Universidade Estadual de Londrina, bolsista PIBIC/CNPq, Londrina, PR. ⁽²⁾ Analista, Embrapa Soja, Londrina, PR.

A comunicação organizacional é parte fundamental da dinâmica institucional, especialmente no que diz respeito à relação com o público interno. Como destaca Tavares (2007), sendo a comunicação a base de qualquer processo administrativo, é imprescindível que ela seja trabalhada de forma planejada, pois quando bem conduzida, pode gerar grandes impactos positivos na organização. Dentro dessa estratégia, a comunicação interna se apresenta como uma linha essencial, responsável por estabelecer o fluxo informacional entre todos os setores do público interno, promovendo a integração e a eficiência dos processos.

Sendo assim, a comunicação deve ser compreendida sob diferentes perspectivas, uma vez que constitui um processo complexo de interação entre pessoas, departamentos, unidades e organizações, envolvendo também a circulação de mensagens, a construção de significados e a definição de propósitos (Marchiori, 2008). Tavares (2007) reforça esse entendimento ao conceituar a comunicação interna como a troca de informações entre todos os níveis da estrutura organizacional, desde os colaboradores de base até os dirigentes, abrangendo não apenas os setores, mas também as relações interpessoais que sustentam o funcionamento da organização.

Kunsch (2003) aponta que sem comunicação as organizações não existiriam, pois a própria organização é um fenômeno comunicacional contínuo. Nesse sentido, Bahia (1995) destaca que a comunicação interna surge da necessidade de transmitir com clareza e frequência os pensamentos e ações da empresa ao seu público interno, especialmente no que diz respeito à postura de seus dirigentes e à função social que a organização desempenha. A utilização de instrumentos formais, como boletins informativos, jornais, vídeos institucionais e sistemas digitais, é fundamental para fortalecer os

vínculos organizacionais e alinhar o público interno aos objetivos estratégicos da instituição.

Na Embrapa Soja, o primeiro informativo para o público interno foi o Encarte, criado em 1995. O jornal mensal, dirigido ao público interno, era enviado pelos correios, juntamente com o Girasoja, informativo direcionado ao público externo. O objetivo era compartilhar as informações da Embrapa Soja em todos os níveis hierárquicos para a comunidade embrapiana. A última edição impressa do Encarte foi lançada em 2001, quando ele deu lugar ao Em Dia, informativo eletrônico vigente até hoje.

Em 2002, o Em Dia foi criado, com a proposta de disponibilizar um informativo eletrônico diário de comunicação dirigido ao público interno. Havia naquela época, com o crescimento da internet, a necessidade de se instituir um canal de comunicação formal que pudesse dar maior agilidade ao processo de comunicação interna. O Em Dia organizou e concentrou a informação que era distribuída tanto por meio eletrônico, como por sistema de som, murais, informativo impresso mensal e intranet, que mesmo que pouco, já era utilizado nessa época para este fim.

O Em Dia foi concebido pelas jornalistas Carina Gomes Rufino, hoje Chefe-adjunta de Transferência de Tecnologia da Embrapa Soja e Lebna Landgraf do Nascimento, do Núcleo de Comunicação Organizacional da Unidade. Em 2010, durante a V Jornada Acadêmica da Embrapa Soja, foi apresentado o trabalho “Em Dia: boletim interno compartilhando informações”, de autoria da jornalista Dulce Helena Mazer, com orientação da jornalista Lebna Landgraf do Nascimento. O artigo teve como objetivo apresentar a criação e consolidação do boletim interno Em Dia, destacando seu papel no fortalecimento da comunicação organizacional da Unidade, sua estrutura editorial, dinâmica de produção e impactos percebidos até aquele momento (Mazer; Nascimento, 2010). Partindo desse trabalho como base, a presente produção atualiza e amplia o conteúdo com foco na evolução do informativo até 2025, considerando as transformações editoriais, tecnológicas e operacionais vivenciadas ao longo dos últimos anos.

Hoje o boletim passa da edição de nº. 4080 e é constituído principalmente de informações e ações da Embrapa Soja e de seus empregados.

dos. O Em Dia é dividido em notícias institucionais, que são alocadas na parte central do informativo e outras editoriais na coluna lateral. Por editoria, entende-se uma categoria criada para orientar o público sobre o assunto a ser tratado, a exemplo dos aniversariantes do dia e cardápio, que são fixos. Além disso, são apresentados fatos locais que possam ser de interesse do público, das editoriais de serviço e os destaques da imprensa, que são trechos de notícias veiculadas na imprensa nacional e que tenham relevância para o leitor do Em Dia.

O planejamento visual gráfico do Em Dia sofreu algumas alterações durante seus 23 anos de existência. A última alteração foi feita em 2015, quando o Portal da Embrapa e a Intranet foram reformulados. Na ocasião, o informativo deixou de ser produzido no Dreamweaver, formato que concentrava toda a construção e edição dentro do e-mail, para ser construído diretamente pela intranet. A intranet funciona como um site interno, restrita aos empregados da organização, que hospeda as notícias diárias produzidas. As notas podem ser visualizadas na intranet e também ficam disponíveis para a edição do boletim, que organizado com as ferramentas da intranet, possibilita a escolha das informações já publicadas até o seu envio por e-mail.

Após a formatação das notas do dia, ainda dentro da intranet é feita a organização do boletim. Nesta etapa, são selecionadas as três ou cinco notas que irão ser publicadas, após isso, são selecionadas as retrancas (termo usado para designar uma unidade de texto em um jornal) dos serviços presentes na coluna lateral. Feitas essas seleções, o Em Dia é encaminhado diretamente para o endereço eletrônico, onde os últimos ajustes do informativo são realizados para posterior encaminhamento para o público interno.

Visualmente, o boletim se divide em cabeçalho, miolo e coluna lateral. No alto do boletim, fica disponível o fio-data, que é o cabeçalho, onde estão descritos o título do veículo, a logo, o número da edição e a data. No miolo do boletim, ficam as notas principais do dia, podendo conter informações produzidas pelo Núcleo de Comunicação Organizacional da Embrapa Soja, notícias compartilhadas do informativo corporativo Todos. Com ou destaques da imprensa. Existe uma coluna fixa, às terças-feiras, onde são compartilhados os dados agrometeorológicos gerados pelo Laboratório de Agrometeorologia da Embrapa Soja.

À direita, na coluna lateral, são publicadas editoriais fixas de serviços e outras notas que não estejam diretamente relacionadas com o perfil institucional da Embrapa Soja. A coluna ***Escala de Teletrabalho*** é publicada diariamente, informando os empregados que irão adotar o modelo de teletrabalho no dia da publicação. Além da coluna ***Feliz aniversário para, Cardápio do restaurante***. São esporádicas: ***Classificados, AEE informa, SGP informa*** e o ***Biblioteca informa***.

A redação do Em Dia é de responsabilidade do estagiário de jornalismo, com supervisão da jornalista responsável. O Em Dia recebe informações pelo endereço eletrônico, telefone, mensagem pelo Whatsapp ou ainda provenientes de orientações gerenciais da Chefia e de outras áreas. Cabe ao estagiário apurar os fatos para transformá-los em textos noticiosos, além de produzir fotografias, ou solicitá-las, quando necessário para ilustrar a notícia.

O método de construção da notícia é baseado numa relação de comunicação interpessoal e depende fortemente da iniciativa do leitor e do corpo gerencial. Grande parte do público interno utiliza o correio eletrônico do boletim para enviar sugestões de pauta, fotos e outras informações para posterior publicação. Assim, diariamente são recebidas diversas mensagens que posteriormente serão transformadas em textos noticiosos curtos, denominadas notas. A escolha do conteúdo respeita critérios subjetivos de relevância da informação para o público interno.

O informativo é matinal e sua veiculação ocorre geralmente por volta das 10h. O *deadline*, palavra inglesa que define o prazo final de edição de um veículo, vem sendo respeitado, porém, a necessidade de suprir o público com notícias atualizadas, conferir as informações recebidas e atender a novas solicitações de conteúdo, além de outros acontecimentos, fazem com que o Em Dia eventualmente seja publicado mais tarde.

Diariamente, logo após ser enviado - via correio eletrônico - para os empregados da Unidade, o informativo é reproduzido e encaminhado via WhatsApp. Essa modalidade de formatação passou a ser usada, a partir da pandemia de covid-19, quando a maioria dos empregados estava em teletrabalho. No início, a formatação do boletim no Whatsapp continha apenas o título das notas da edição do dia, seguido do link para a leitura da nota disponível na intranet e os serviços informados na coluna lateral. A partir de abril de 2025, o primeiro pa-

rágrafo das notas passaram a ser encaminhados com o título, para garantir praticidade na leitura. Este modelo de envio garante maior acessibilidade para todo o público interno.

Por apresentar também informações pertinentes ao desenvolvimento gerencial da Embrapa Soja, o Em Dia se caracteriza como um meio de comunicação onde é possível observar fluxos de comunicação descendente, aquele que flui dos níveis hierárquicos mais altos para o restante da empresa. Por se tratar de um veículo de comunicação dirigida aos empregados, colaboradores, parceiros e estagiários, a pesquisa institucional realizada com o público interno, visa o aprimoramento do conteúdo editorial do informativo. Em 2018, uma pesquisa de avaliação dos veículos de comunicação interna, feita pelo Núcleo de Comunicação Organizacional, buscou analisar a percepção do público em relação aos principais veículos utilizados pela Embrapa Soja. E de posse dos resultados, propor possíveis melhorias nas ferramentas de comunicação utilizadas. O formulário foi disponibilizado para o público interno por meio da plataforma *Google Forms*, sendo divulgado pelo Em Dia. Ao todo, 107 respostas foram obtidas.

Com a pesquisa, foi possível verificar que o Em Dia foi considerado o veículo de comunicação mais eficiente (35%) pelo público para se manter informado, quando comparado aos murais utilizados no período, intranet, correios eletrônicos e reuniões. A frequência de leitura do informativo é alta, pois das 117 respostas, 79% afirmaram ler o informativo cinco vezes por semana. Este dado demonstra que o veículo diário atinge o objetivo de informar os diferentes públicos internos da Embrapa Soja, considerando também os diferentes assuntos de interesse. Destaca-se também a avaliação recebida: para 48% dos respondentes o veículo foi considerado muito importante, ou seja, cumpre sua função informativa, e outros 47% consideraram o informativo importante.

De maneira geral, pode-se afirmar que o Em Dia vem cumprindo seus objetivos, tendo passado por algumas reformulações de caráter editorial e gráfico durante seus 23 anos. O informativo da Embrapa Soja segue se atualizando para garantir que, com agilidade e acurácia, as informações estratégicas sobre a atuação da Embrapa, o cotidiano das ações promovidas pela Embrapa Soja e as necessidades de informação corporativa alcancem todos seus empregados, colaboradores, parceiros e estagiários.

Referências

BAHIA, B. J. **Introdução à comunicação empresarial**. Rio de Janeiro: Mauad, 1995.

KUNSCH, M. M. K. **Planejamento de relações públicas na comunicação integrada**. 4. ed. São Paulo: Summus, 2003.

MARCHIORI, M. **Cultura e comunicação organizacional**: um olhar estratégico sobre a organização. 2. ed. São Caetano: Difusão Editora, 2008.

MAZER, D. H.; NASCIMENTO, L. L. do. EM DIA: boletim interno compartilhando informações. In: JORNADA ACADÊMICA DA EMBRAPA SOJA, 5., 2010, Londrina. **Resumos...** Londrina: Embrapa Soja, 2010. p. 44-47. (Embrapa Soja. Documentos, 323).

TAVARES, M. **Comunicação empresarial e planos de comunicação**: integrando teoria e prática. São Paulo: Atlas, 2007.